

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБОУ Республики Марий Эл
«Гуманитарная гимназия
«Синяя птица» им.
Иштриковой Т.В.»
протокол № 1
«30 августа 2013г»

«Согласовано»
Председатель Управляющего
совета ГБОУ Республики
Марий Эл «Гуманитарная
гимназия «Синяя птица» им.
Иштриковой Т.В.»
Ананов С.В./

«Утверждаю»
Директор ГБОУ Республики
Марий Эл «Гуманитарная
гимназия «Синяя птица» им.
Иштриковой Т.В.»
Иштриков С.В./
Приказ № *28/1-АХД* от
«02» сентября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете

1. Общие положения

Методический совет ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им. Иштриковой Т.В.» координирует учебно-воспитательную, методическую, опытно-экспериментальную, научно-исследовательскую работу, работу методических объединений преподавателей, индивидуальную методическую работу педагогического коллектива учреждения.

2. Цели и задачи

Методический совет создается в целях координации деятельности, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

Основными задачами деятельности методического совета являются:

- организация образовательной деятельности гимназии в рамках отдельных предметов или предметной области;
- разработка основных направлений методической работы учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- участие в реализации мероприятий ВСОКО;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогического руководства и педагогической деятельности;
- обобщение педагогического опыта и его внедрение в практику работы учреждения;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- анализ результатов учебной деятельности.

3. Содержание и основные формы деятельности методического совета.

- 3.1. Методический совет участвует в разработке модели ВСОКО на уровне учреждения.
- 3.2. Методический совет координирует функционирование ВСОКО на уровне учреждения.
- 3.3. Методический совет планирует мероприятия в области оценки качества образования на уровне учреждения.
- 3.4. Методический совет участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития учреждения.
- 3.5. Методический совет проводит мониторинговые исследования.
- 3.6. Методический совет анализирует результаты исследований и вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.
- 3.7. Методический совет готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне учреждения.

- 3.8. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 3.9. Анализ авторских программ, календарно-тематических планирований учителей гимназии и рекомендация их для утверждения.
- 3.10. Выработка единых требований к оценке результатов деятельности педагогов и результатов освоения обучающимися учебных программ.
- 3.11. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам.
- 3.12. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля опытно-экспериментальной и исследовательской работы обучающихся.
- 3.13. Оценка деятельности членов педагогического коллектива.
- 3.14. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью педагогов и обучающихся.
- 3.15. Основной формой работы методического совета является заседания методического совета, посвященные вопросам организации образовательного процесса.

4. Организация деятельности методического совета.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора гимназии.
- 4.2. Методический совет состоит из директора, заместителей директора по учебной, воспитательной и научной работе, руководителей методических объединений.
- 4.3. Председатель методического совета ежегодно назначается приказом директора гимназии.
- 4.4. Циклограмма заседаний включает установочное заседание, посвященное утверждению рабочих программ на новый учебный год, заседания по планированию и анализу мероприятий ВСОКО, заседание, посвященное проблемам организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5. Права и обязанности методического совета.

- 5.1. Методический совет имеет право выражать пожелания руководству гимназии по отдельным вопросам организации учебно-воспитательного процесса.
- 5.2. Методический совет имеет право требовать от администрации гимназии обеспечения членов методического совета всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией.
- 5.3. Каждый член методического совета обязан посещать его заседания, активно участвовать в решении проблем по организации учебно-воспитательного процесса.

6. Документация методического совета.

- 6.1. Приказ директора гимназии об образовании методического совета и назначение на должность руководителя методического совета.
- 6.2. Положения о методическом совете.
- 6.3. Протоколы заседаний методического совета.