

Принято на заседании  
Педагогического совета ГБОУ  
Республики Марий Эл  
«Гуманитарная гимназия «Синяя  
птица» им. Иштриковой Т.В.»  
*протокол №1*  
*«30» августа 2013 г*

«Согласовано»

Председатель Управляющего  
совета ГБОУ Республики

Марий Эл «Гуманитарная  
гимназия «Синяя птица» им.  
Иштриковой Т.В.»

Иванов С.В./



«Утверждаю»

Директор ГБОУ Республики  
Марий Эл «Гуманитарная  
гимназия «Синяя птица» им.  
Иштриковой Т.В.»

Иштриков С.В./



Приказ № *284-АКД* от  
*«02» сентября 2013 г.*

## Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им. Иштриковой Т.В.»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им. Иштриковой Т.В.» (далее – Учреждение), с учетом мнения Совета гимназистов и Управляющего совета гимназии.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им. Иштриковой Т.В.» (далее – Учреждение).

1.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Учреждения.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

### 2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. В Учреждении используется организация образовательного процесса по учебным четвертям. Окончание учебного года для обучающихся 9, 11 классов – не ранее 25 мая, для обучающихся 1-8, 10 классов – 31 мая.

В 1 классе – 34 учебные недели

Во 2- 11 классах – 35 учебных недель

- 1 учебная четверть — 8 недель;
- 2 учебная четверть — 8 недель;
- 3 учебная четверть — 11 недель(1 класс — 10 недель);
- 4 учебная четверть — 8 недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 дней.

Летние каникулы: для 1-8,10 классов — с 01.06. 2014г. по 31.08.2014 г.,

Дополнительные каникулы для 1 класса — в феврале, продолжительность 7 календарных дней.

Промежуточная аттестация в переводных классах (6,7,8,10) проводится с 21 мая по 31 мая без прекращения образовательного процесса в соответствии с решением педагогического совета гимназии.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся 9,11-х классов проводится в соответствии со сроками, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации на каждый учебный год.

2.2. Годовой календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.4. Для 3-11 классов устанавливается шестидневная учебная неделя, для 1-2 классов — пятидневная.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.6. Обучение проводится в одну смену.

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

Режим учебных занятий 2-11 классов:

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8.00	1-й урок	8.40
8.40	1-я перемена	8.50
8.50	2-й урок	9.30
9.30	2-я перемена ( Организация питания - завтрак)	10.05
10.05	3-й урок	10.45
10.45	3-я перемена	10.55
10.55	4-й урок	11.35
11.35	4-я перемена	11.45
11.45	5-й урок	12.25
12.25	5-я перемена	12.35
12.35	5-й урок	13.15
13.15	6-я перемена (Организация питания - обед)	13.55
13.55	7-й урок	14.35

Между началом факультативных занятий и последним уроком перерыв 45 минут.

2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий режим занятий:  
-сентябрь-декабрь – 35 минут,  
-январь-май – 40 минут.

Режим учебных занятий для 1 классов (сентябрь-декабрь):

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8.00	1-й урок	8.35
8.35	1-я перемена	8.45

8.45	2-й урок	9.20
9.20	2-я перемена ( Организация питания - завтрак)	10.00
10.00	3-й урок	10.35
10.35	3-я перемена	10.45
10.45	4-й урок	11.20
11.20	4-я перемена (прогулка на свежем воздухе, при соблюдении температурного режима)	12.00
12.00	Организация питания - обед	12.20
12.20	Организация внеурочной деятельности	13. 40

Режим учебных занятий для 1 классов (январь-май):

Начало	Режимное мероприятие	Окончание
8.00	1-й урок	8.40
8.40	1-я перемена	8.50
8.50	2-й урок	9.30
9.30	2-я перемена ( Организация питания - завтрак)	10.05
10.05	3-й урок	10.45
10.45	3-я перемена	10.55
10.55	4-й урок	11.35
11.35	4-я перемена	11.45
11.45	5-й урок	12.25
12.25	5-я перемена (прогулка на свежем воздухе, при соблюдении температурного режима)	13.05
13.05	Организация питания - обед	13.25
13.25	Организация внеурочной деятельности	14.40

Продолжительность перемен между уроками в 1-11 классах составляет не менее 10 минут, больших перемен не менее 35 минут (2-11 классы), 20 минут (1 класс).

2.9. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, составляемым на каждый учебный год, с учётом расписания учебных занятий, возраста обучающихся.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей);

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования,

профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1–2.2 настоящих Правил);

3.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.11. участие в управлении учреждением в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете гимназистов;

3.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.13. обжалование локальных актов учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.14. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

3.1.15. бесплатное пользование в установленном порядке информационными ресурсами библиотеки, интернета, спортивным оборудованием Учреждения;

3.1.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.19. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.20. присутствие родителей или законных представителей на занятиях, которое допускается на основании заявления родителей(законных представителей) или по рекомендации администрации).

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках

образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.2.4. соблюдать учебную дисциплину, добросовестно выполнять требования педагога;

3.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.8. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

### ***3. Обучающимся запрещается:***

3.3.1. приносить, передавать, использовать в учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. выходить из кабинета без разрешения педагога;

3.3.5. грубо вести себя по отношению к обучающимся и коллективу сотрудников Учреждения, не соблюдая нормы этикета;

3.3.6. приносить в Учреждение продукты, не соответствующие требованиям «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;

3.3.7. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

3.3.8. покидать Учреждение во время учебных занятий без уважительной причины;

3.3.9. отсутствовать на учебных занятиях без уважительной причины;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества

обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии; Премии имени Иштриковой Т.В;
- представление к награждению Похвальным листом;
- представление к вручению Аттестата с отличием о среднем(полном) общем образовании.

#### 4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять(предлагать) все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения.

4.2.3. Вручение Аттестата с отличием о среднем(полном) общем образовании осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждение к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

#### 4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета гимназистов, Управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета гимназистов или Управляющего совета.

## **5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.