

Принято на заседании  
 Педагогического совета ГБОУ  
 Республики Марий Эл  
 «Гуманитарная гимназия «Синяя  
 птица» им. Иштриковой Т.В.»  
*Протокол № 4 от*  
*«06» 02 2017 г*

«Согласовано»  
 Председатель Управляющего  
 совета ГБОУ Республики  
 Марий Эл «Гуманитарная  
 гимназия «Синяя птица» им.  
 Иштриковой Т.В.»  
 /Дырда Д.Н./

«Утверждаю»  
 Директор ГБОУ Республики  
 Марий Эл «Гуманитарная  
 гимназия «Синяя птица» им.  
 Иштриковой Т.В.»  
 Иштриков С.В./  
 Приказ № 14/1 от 06.02.2017  
 «6» 02 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении**  
**текущего контроля их успеваемости в**  
**ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица»**  
**им. Иштриковой Т.В.»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» имени Иштриковой Т.В.» (в дальнейшем Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (в действующей редакции); приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (в действующей редакции), Уставом Учреждения и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
3. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по основной общеобразовательной программе начального общего образования ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им. Иштриковой Т.В.» в условиях реализации ФГОС НОО осуществляется в соответствии с Положением о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования в ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» имени Иштриковой Т.В.»

**II. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего

контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, по факультативным и элективным курсам, учебным курсам, реализуемым как платные образовательные услуги, разработку содержания и методики проведения отдельных письменных и устных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

3. Текущий контроль осуществляется в следующих **формах**:

- проведение письменных и устных опросов, контрольных и проверочных работ с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выведение четвертных (в X-XI классах - полугодовых) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

В дни, когда занятия в ОО отменены приказом Учредителя, текущий контроль, осуществляется дистанционно только в форме письменной работы по изученному ранее материалу (цель - закрепление пройденного). Отметка за такую работу выставляется в классный журнал в дату, соответствующую первому дню возобновления занятий. Уровень освоения нового материала, изучаемого в эти дни самостоятельно или дистанционно, текущему контролю не подлежит.

4. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К **устным контрольным работам** относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме;

комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К **письменным контрольным работам** относятся: по русскому языку - диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты. По математике - решение математических задач с записью решения. По литературе (9-11 класс) – сочинение. По физике, химии – решение вычислительных и качественных задач.

К **практическим контрольным работам** относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре.

5. Перечень, периодичность и содержание контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы, календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.

6. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

7. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за один рабочий день до намеченной даты проведения работы.

8. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Учреждении и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

9. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четыре контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ.

10. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

11. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал, а также в дневники обучающихся.

12. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимися по результатам выполнения проверочных работ, в классный журнал заносятся по усмотрению учителя.

13. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, по результатам выполнения контрольных и проверочных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

14. Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

### **III. Промежуточная аттестация обучающихся**

1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) Учреждения, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в Учреждении.

2. Промежуточная аттестация обучающихся V классов осуществляется в форме годовых контрольных работ по русскому языку и математике.

3. Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются методическими объединениями Учреждения. Содержание годовой контрольной работы (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируется не менее чем в двух параллельных формах (вариантах).

4. Согласно Уставу Учреждения Педагогический совет принимает решение о формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся VI-VIII и X классов на текущий учебный год.

5. Промежуточная аттестация обучающихся VI-VIII и X классов по отдельным учебным предметам может осуществляться в форме зачётов, проектов, экзаменов в письменной форме (контрольная работа, диктант, изложение, тестирование) и (или) устной форме (по билетам, собеседование, защита реферата).

6. Тексты письменных и устных экзаменационных работ разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются на заседании соответствующих методических объединений учителей-предметников и утверждаются приказом директором гимназии. Экзаменационные материалы сдаются в учебную часть на хранение за месяц до проведения промежуточной аттестации учащихся и хранятся вместе с протоколами экзаменов в течение следующего учебного года.

7. Продолжительность экзамена в письменной форме может варьироваться от 45 до 90 минут (за исключением тестирования в X классе, которое может длиться до 180 минут), продолжительность экзамена в устной форме для одного ученика составляет не более 45 минут, (подготовка – 20-30 минут, ответ – 10-15 минут), по английскому языку не более 60 минут.

8. Отметка (по пятибальной шкале) за экзамен выставляется в протокол экзамена (форма в приложении) и фиксируется в классном журнале в графе, соответствующей дате экзамена и предшествует годовой отметке.

9. В случае несогласия с отметкой, обучающимся в 3-дневный срок подается согласованная с родителями (законными представителями) апелляция в письменной форме в конфликтную комиссию, в состав которой входят: директор Учреждения, заместитель директора по учебной работе и учителя – предметники. Конфликтная комиссия принимает решение либо о необходимости переэкзаменовки в присутствии членов конфликтной комиссии и родителей (законных представителей) обучающегося, либо об исправлении отметки, полученной обучающимся на отметку, оценивающую знания, продемонстрированным им в ходе экзамена.

10. Обучающиеся гимназии, имеющие положительные четвертные отметки по всем предметам, и достигшие особых успехов в изучении предметов, по которым сдаются экзамены, а также обучающиеся, заболевшие в аттестационный период, либо имеющие соответствующие медицинские рекомендации (с предоставлением справки из медицинского учреждения), могут быть освобождены от промежуточной аттестации в форме экзамена по решению Педагогического совета.

11. В случае сдачи экзамена на неудовлетворительную отметку обучающийся имеет право пересдать экзамен, а в случае пересдачи на неудовлетворительную отметку годовая отметка выставляется по решению Педагогического совета в индивидуальном порядке.

12. Промежуточная аттестация обучающихся V-VIII и X классов по учебным предметам, по факультативным и элективным курсам, учебным курсам, реализуемым как платные образовательные услуги, осуществляется также путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых), экзаменационных (при наличии) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

13. Годовые отметки успеваемости обучающихся V-VIII и X классов выставляются как среднеарифметическое четвертных (полугодовых) отметок. Дробный результат округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся V-VIII классов выводится:

- отметка **«отлично»** (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки (последовательность отметок значения не имеет):

{«5»; «5»; «5»; «5», при экзаменационной отметке «5» или «4»},  
 {«5»; «5»; «5»; «4», при экзаменационной отметке «5» или «4»}  
 {«5»; «5»; «4»; «4», при экзаменационной отметке «5»};

- отметка **«хорошо»** (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки (последовательность отметок значения не имеет):

{«5»; «5»; «5»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«5»; «5»; «4»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«5»; «5»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«5»; «4»; «4»; «4», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«5»; «4»; «4»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«5»; «4»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4»},  
 {«4»; «4»; «4»; «4», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«4»; «4»; «4»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},  
 {«4»; «4»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4»},  
 {«5»; «5»; «5»; «5», при экзаменационной отметке «3»},  
 {«5»; «5»; «5»; «4», при экзаменационной отметке «3»},  
 {«5»; «5»; «4»; «4», при экзаменационной отметке «4» или «3»},  
 {«4»; «4»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4»};

- отметка **«удовлетворительно»** (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки (последовательность отметок значения не имеет), при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»:

{«3»; «3»; «3»; «3»},  
 {«3»; «3»; «3»; «4»},  
 {«3»; «3»; «3»; «2»},  
 {«5»; «5»; «5»; «2»},  
 {«5»; «5»; «4»; «2»},  
 {«5»; «5»; «3»; «2»},  
 {«5»; «4»; «3»; «2»},  
 {«5»; «3»; «3»; «3»},  
 {«5»; «3»; «3»; «2»},  
 {«4»; «4»; «4»; «2»},  
 {«4»; «4»; «3»; «2»},  
 {«4»; «3»; «3»; «2»},  
 {«5»; «4»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «3»},  
 {«4»; «4»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «3»},  
 {«2»; «2»; «3»; «3», при экзаменационной отметке «3» и выше},  
 {«4»; «4»; «2»; «2», при экзаменационной отметке «3» и выше}.

- отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) - во всех остальных случаях (при любом ином сочетании четвертных отметок успеваемости).
- 14. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся X класса выводится:
  - отметка **«отлично»** (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки (последовательность отметок значения не имеет): {«5»; «5», при экзаменационной отметке «5» или «4»}, {«5»; «4», при экзаменационной отметке «5»};
  - отметка **«хорошо»** (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки (последовательность отметок значения не имеет):
    - {«5»; «5», при экзаменационной отметке «3»},
    - {«5»; «4», при экзаменационной отметке «4» или «3»},
    - {«5»; «3» при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},
    - {«4»; «4» при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},
    - {«4»; «3» при экзаменационной отметке «5» или «4»};
  - отметка **«удовлетворительно»** (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки (последовательность отметок значения не имеет):
    - {«3»; «3», при экзаменационной отметке «5» или «4» или «3»},
    - {«4»; «3» при экзаменационной отметке «3»}
    - {«2»; «3» при экзаменационной отметке «3» и выше}.
  - отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) - во всех остальных случаях (при любом ином сочетании полугодовых отметок успеваемости).

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. № 115 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов":

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

15. Четвертные(полугодовые) и годовые отметки выставляются в классный журнал, дневник обучающегося и ведомость предметных результатов, (форма в приложении) личные дела(годовые) в соответствии с Порядком осуществления индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, разработанном в Учреждении.

16. С целью повышения ответственности обучающихся за результаты обучения в четверти, производится предварительное выставление отметки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до окончания установленного периода в разработанную Учреждением форму предварительной ведомости (форма в приложении). В этом случае отметка в классном журнале не отражается. Классный руководитель индивидуально знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с предварительными оценками за четверть, полугодие, год по каждому предмету.

17. В соответствии с ФГОС годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок



успеваемости может быть повышена до следующей по порядку отметки (т.е. на один балл), если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующие планируемому предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной общеобразовательной программы.

18. Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
  - освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

19. Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществленной обучающимся (группой обучающихся);
- представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

20. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

21. Оценка продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации обучающихся осуществляется педагогическим советом Учреждения на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и включает в себя:

- отнесение продемонстрированных обучающимся внеучебных достижений к определенным предметным и (или) метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающегося в данной области в течение учебного года.

22. Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся производится путем сравнения содержания (характера) и уровня внеучебных достижений обучающегося на данный момент с соответствующими значениями (характеристиками), достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

#### **IV. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся**

1. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или



нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся Учреждением проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

2. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся II-VIII или X классов должен быть указан наиболее предпочтительный для обучающегося вариант проведения экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе в электронном) виде.

3. **Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов (обучающихся I класса - в форме повторной годовой контрольной работы) не позднее трех недель** со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом Учреждения из числа педагогических работников Учреждения.

4. Председателем аттестационной комиссии является директор Учреждения или его заместитель. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

5. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки из результатов осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей Учреждения с учетом выбранных родителями (законными представителями) обучающихся вариантов проведения экзамена. Подготовленные и принятые методическими объединениями учителей Учреждения экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются педагогическим советом Учреждения.

6. Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом Учреждения.

7. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

8. Повторная годовая контрольная работа для обучающихся I класса проводится с использованием одной из параллельных форм (варианта) работы, ранее не выполнявшейся конкретными обучающимися.

9. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

10. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки

успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

**11.** Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен (повторную годовую контрольную работу) независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

#### **V. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся**

1. Обучающиеся IV-VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

2. Обучающиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации.

4. Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а Учреждение - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

#### **VI. Заключительные положения**

1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).
2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом Учреждения в порядке, установленном уставом Учреждения.
3. Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 01 сентября следующего учебного года. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Учреждения (за исключением реорганизации в форме

- присоединения к Учреждению юридического лица, не являющегося образовательным учреждением).
4. Руководители и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.
  5. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в Учреждение, а также размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

**Приложение****ПРОТОКОЛ**

Письменного (устного) экзамена по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им.  
Иштриковой Т.В.

Ф.И.О. председателя экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагогов \_\_\_\_\_

На экзамен явились из \_\_\_\_\_ допущенных к нему \_\_\_\_\_ человек.

Не явились на экзамены \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_

Экзамен начался в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Экзамен закончился в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Результаты экзамена:

№	Ф.И.обучающегося	Отметка	Примечания

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата внесения в протокол отметок «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Педагоги \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_







## **Критерии выставления текущих отметок успеваемости**

### **1. Общая характеристика оценочной шкалы**

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

1.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

1.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

1.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в изменённой формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

1.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

### **2. Критерии выставления отметок за устные работы**

2.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; даёт ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;



- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
  - уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
  - излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
  - рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
  - допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.
- 2.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся:
- показывает знание всего изученного учебного материала;
  - дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;
  - анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;
  - соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;
- 2.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся:
- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
  - применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
  - допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
  - показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
  - затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
  - дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
  - использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.
- 2.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:
- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
  - не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
  - допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

### **3. Критерии выставления отметок за письменные работы**

- 3.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.
- 3.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

3.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

3.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

#### **4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы**

4.1. Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся IX-XI классов);
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

4.2. Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

4.3. Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

4.4. Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

#### **5. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ**

**Грубыми** считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;

- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К **негрубым** относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

**Недочетами** при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;

#### **Порядок выставления отметок за письменные работы:**

1. Отметка за устный ответ выставляется на уроке.
2. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;
3. Отметка за творческие работы, изложения и др. по предметам в 5 – 9 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
4. Отметки за сочинение в 10 – 11 классах – не более, чем через 14 дней со дня проведения;
5. Отметки за контрольную работу по математике в 10 – 11 классах – не более, чем через неделю со дня проведения,
6. Отметки за сочинения, изложения и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в виде дроби.