

Соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл государственному бюджетному (автономному) учреждению Республики Марий Эл на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Йошкар-Ола

«20» декабря 2018 г.

№ 136

Министерство образования и науки Республики Марий Эл, которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Марий Эл (далее - республиканский бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице министра Адамовой Натальи Васильевны, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 27 августа 2010 г. № 231 «Вопросы Министерства образования и науки Республики Марий Эл» с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» имени Иштриковой Т.В.» (далее - Учреждение) в лице руководителя Иштрикова Сергея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Марий Эл и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19.02.2018 № 63 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета в 2019-2021 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № 136 от «20» декабря 2018 года (далее - Субсидия, государственное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2019 году 13 918 250 (Тринадцать миллионов девятьсот восемнадцать тысяч двести пятьдесят) рублей - по коду БК 874 0702 0210129850 611;

в 2020 году 12 272 600 (Двенадцать миллионов двести семьдесят две тысячи шестьсот) рублей - по коду БК 874 874 0702 0210129850 611;

в 2021 году 12 161 700 (Двенадцать миллионов сто шестьдесят одна тысяча семьсот) рублей - по коду БК 874 874 0702 0210129850 611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в отделении - УФК по Республике Марий Эл.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет на 1 января 2020 г., составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 1 февраля 2020 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в республиканский бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет на 1 января 2020 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 14 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до 1 мая 2019 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет на 1 января 2019 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенным приказом Министерства

образования и науки Республики Марий Эл от 19.01.2017 №53 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «10» декабря 2019 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «15» января 2020 г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2019 году остаток Субсидии на осуществление в 2020 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в республиканский бюджет в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Министерство образования и науки Республики Марий Эл	ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» имени Иштриковой Т.В.»
ОГРН 1021200779313 ОКТМО 88701000	ОГРН 1021200774132 ОКТМО 88701000
Место нахождения: 424001, г. Йошкар-Ола, ул. Успенская д.36а	Место нахождения: 424038, РМЭ, г. Йошкар-Ола, ул. Воинов-Интернационалистов, д.21
ИНН/КПП 1200001363/121501001	ИНН/КПП 1215044176/121501001
Платежные реквизиты: Отделение – НБ Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола (Министерство образования и науки Республики Марий Эл)	Платежные реквизиты: Отделение – НБ Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола (ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» имени Иштриковой Т.В.»)
БИК 048860001 УФК по Республике Марий Эл р/с 40201810600000100007 л/с 03082А01371	БИК 048860001 УФК по Республике Марий Эл р/с 40601810800001000001 л/с 20086Х31690

	Министр		Руководитель
(подпись)	Н.В.Адамова	(подпись)	С.В. Иштриков
М.П.		М.П.	

Г Р А Ф И К
перечисления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя: Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Наименование Учреждения: ГБОУ Республики Марий Эл «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» имени Иштриковой Т.В.»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего
1	2	3	4	5	6	7
1	874	0702	0210129850	611	- до «01» апреля 2019 г.	3 479 562,50
2	874	0702	0210129850	611	- до «01» июля 2019 г.	6 959 125,00
3	874	0702	0210129850	611	- до «01» октября 2019 г.	10 438 687,50
4	874	0702	0210129850	611	- до «31» декабря 2019 г.	13 918 250,00
Итого по КБК					х	13 918 250,00
ВСЕГО:						13 918 250,00

Приложение № 2
к Соглашению от _____ № _____
(приложение № _____ к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

РАСЧЕТ
средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл,
на 1 января 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Государственная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неокказанных государственных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем государственной услуги или работы, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в республиканский бюджет, рублей	
	уникальный номер реестровой записи	наименование	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы)		наименование	единица измерения				отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение
			(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« __ » _____ 20__ г.